



PROGRAMA

ASIGNATURA MICROOBJETIVO	O	Inglés I: <b>ALTE Breakthrough(A1)</b>	Código	23605
CARRERA	Licenciatura en Educación en Física y Matemática			
DEPARTAMENTO				
MÓDULO MACROOBJETIVO	O	El idioma inglés como lengua fundamental para la comunicación y difusión del conocimiento en un mundo cada vez más globalizado		
RESPONSABLE DE LA REDACCIÓN	MARCO GONZALEZ RODRIGUEZ			
CRÉDITOS		Teoría :2	Ejercicio: 0	Laboratorio/Taller: 2
AÑO/SEMESTRE	2014/ sem 1			
PRE-REQUISITOS	SIN PRE-REQUISITOS			

Profesores	Ubicación Física	Fono	Correo Electrónico
Viviana Gutiérrez S. (Coordinadora)	Facultad de Humanidades	9 5012686	missviviana@hotmail.com
Marco González R.	Facultad de Humanidades	92187068	marco.gonzalez.r@gmail.com
Ayudante			

Teoría		Ejercicio		Laboratorio/Taller/ Práctica Profesional		Total	
Tiempo Hrs presencia (pp)	Tiempo hrs trabajo Autónomo (aa)	Tiempo Hrs presencia (pp)	Tiempo Hrs trabajo Autónomo (aa)	Tiempo Hrs presenciales (pp)	Tiempo Hrs trabajo Autónomo (aa)	Tiempo Hrs presenciales (pp)	Tiempo Hrs trabajo Autónomo (aa)
02	02	00	00	02	02	04	04

I. CONTEXTO DE LA ASIGNATURA

Descripción de la Asignatura (Encuadre en el Plan de Estudio)	Este curso está enfocado en el desarrollo de habilidades lingüísticas y comunicativas en inglés como lengua extranjera, en las cuatro macro habilidades del idioma, de acuerdo al nivel A1 (ALTE Breakthrough) según el Marco Común Europeo de Referencia, permitiéndole desempeñarse de manera efectiva en situaciones comunicativas en contextos generales y específicos. Además comprende estructuras sintácticas y semánticas de uso común para la comunicación en Inglés, tales como saludos y despedidas, verbo to be en presente simple, verbo modal Can, los cuales le proporcionarán al alumno las herramientas esenciales para que éste pueda comunicarse en inglés a nivel básico.
---	---

<p><b>CONTRIBUCIÓN A LA FORMACIÓN</b></p> <p>(Competencias genéricas del perfil profesional asociadas a la asignatura)</p>	<p>Conocer y utilizar estructuras comunicativas que le permitirá al estudiante expresarse e interactuar socialmente, con diferentes personas y en distintas situaciones, tanto de su entorno cercano como de otros ámbitos, así como también, comprender y analizar textos (lecturas, artículos académicos, etc.) en inglés relacionados a su área de estudio.</p>
--	--

<p><b>CONTRIBUCIÓN A LA FORMACIÓN</b></p> <p>(Competencias específicas de la asignatura asociadas al perfil profesional)</p>	<p>El profesional egresado de la carrera LEFM de la USACH es competente en el manejo del idioma Inglés cuando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utiliza estructuras morfosintácticas que expresan los distintos tiempos verbales; presente y pasado.</li> <li>2. Utiliza estructuras morfosintácticas que expresan los distintos tiempos verbales; futuro y presente perfecto.</li> <li>3. Reconoce la importancia de la lengua inglesa como posibilidad de vincularse con el mundo.</li> <li>4. Identifica y reconoce las diferentes situaciones comunicativas en cuanto a sus grados de formalidad e informalidad.</li> <li>5. Identifica y aplica las diferentes estrategias para la comprensión lectora (skimming, scanning, etc.)</li> <li>6. Es capaz de utilizar las TICS como recurso de aprendizaje y búsqueda de información.</li> <li>7. Desarrolla competencias comunicativas siendo capaz de interactuar en conversaciones a nivel pre-intermedio.</li> <li>8. Reconoce y utiliza vocabulario a nivel intermedio relacionado al área de las matemáticas, la física y la educación.</li> <li>9. Es capaz de enfrentar textos en inglés intermedio (relacionado a su área) e inferir ideas principales. Ideas principales y secundarias.</li> </ol>
--	---

## II. METODOLOGÍA

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clases expositivas utilizando TICs</li> <li>2. Trabajo en grupos/parejas</li> <li>3. Resolución de problemas.</li> <li>4. Utilización de texto de estudio apropiado para el desarrollo de las cuatro habilidades.</li> <li>5. Preparación de diálogos y situaciones.</li> <li>6. Lectura de artículos de la especialidad y papers en inglés.</li> </ol>
---

## III. EVALUACIÓN DEL CURSO

PEP escrita	1: 15%
PEP oral	1: 15%
PEP escrita	2: 20%
Examen escrito y oral:	50%

## IV. CUADRO RESUMEN DE HORAS

SEMANAS	COMPETENCIAS (Indicar en base al número que le asignó)	UNIDADES	TIEMPO PP TOTAL POR UNIDAD	TIEMPO AA TOTAL POR UNIDAD
1	1, 2, 4	1. Hello Everybody	4	4
2 – 3	1, 2, 3, 4	2. Meeting People	8	8
4 – 7	1, 2, 3, 4, 5	3. The World of Work	16	16

8 – 10	1, 2, 3, 4, 5, 6	4. Take it Easy!	12	12
11 – 13	1, 2, 3, 4, 5, 6	5. Where do you live?'	12	12
14 – 17	1, 2, 3, 4, 5, 6	6. Can you speak English?	16	16
Total		Seis unds. de trabajo	68	68

V. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA .

Soars, Liz and John. (2007) New Headway Elementary. Oxford University Press

VI. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Murphy, Raymond; Smalzer, William R. (2002) Essential Grammar in Use. Cambridge University Press

VII. PÁGINAS WWW Y SITIOS AFINES

[www.sciencedaily.com](http://www.sciencedaily.com)

[www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org)

[www.dictionary.com](http://www.dictionary.com)

[www.wordreference.com](http://www.wordreference.com)

[www.onestopenGLISH.com](http://www.onestopenGLISH.com)

[www.howjsay.com](http://www.howjsay.com)

[www.newenglishfile.com](http://www.newenglishfile.com)

[www.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone](http://www.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone)

[www.flo-joe.co.uk/preliminaryenglish/](http://www.flo-joe.co.uk/preliminaryenglish/)

[www.englishaula.com/en/pet-exam-reading-cambridge-preliminary-english-test-video-lessons-practice-tests-exercises.php](http://www.englishaula.com/en/pet-exam-reading-cambridge-preliminary-english-test-video-lessons-practice-tests-exercises.php)

## VIII. ORGANIZACIÓN de los contenidos de la asignatura

## IX. ORGANIZACIÓN de los contenidos de la asignatura

### UNIDAD I: Hello Everybody

Semana	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			pp	aa
	1,2,4	Identifica las distintas formas del verbo to be y sus distintos usos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliza elementos gramaticales básicos y elabora transacciones comunicativas.</li> <li>Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>Interactúa con sus pares para la resolución de problemas</li> </ul>						
1		Usa: Verbo to be (am, is, are), possessive adjectives, plural nouns, nationalities.	Contesta preguntas. Completa ejercicios de texto guía. Aplica reglas de pluralización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escucha y repite ejemplos del profesor.</li> <li>Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía sugeridos por el profesor.</li> <li>Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor	Contesta preguntas, resuelve problemas y practica diálogos en forma individual o en grupo	Unidad 1 Texto guía	Control 1 (Formativo)	4	4

### UNIDAD II: Meeting People

Semana	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			pp	aa
	1,2,3,4	Identifica las distintas formas del verbo to be y sus distintos usos; afirmativo, negativo, preguntas, Wh words, Genitive case.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliza elementos gramaticales básicos para elaborar transacciones comunicativas.</li> <li>Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>Interactúa con sus pares para la resolución de problemas</li> </ul>						

2-3		Verbo to be (am, is, are), possessive adjectives, plural nouns, nationalities. Wh – questions.	Contesta preguntas simples. Yes-No Contesta preguntas de información WH Completa ejercicios de texto guía. Aplica reglas de pluralización. Deletrea palabras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escucha y repite ejemplos del profesor.</li> <li>Repite letras del abecedario</li> <li>Responde ejercicios en textos citados en la bibliografía sugeridos por el profesor.</li> <li>Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor	Contesta preguntas, Resuelve problemas Practica diálogos Repite N°s, palabras y expresiones, en forma individual o en grupo	Unidad 2 Texto guía	PEP 1	8	8
-----	--	--	---	--	---	---	---------------------	-------	---	---

### UNIDAD III: The World of Work

Semana	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			pp	aa
	1, 2, 3, 4, 5	Identifica las formas afirmativa. y negativa del presente simple y sus distintos usos. Reconoce vocabulario relacionado al área de las matemáticas, física y educación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliza elementos gramaticales básicos para elaborar transacciones comunicativas.</li> <li>Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>Interactúa con sus pares para la resolución de problemas</li> <li>A partir de un texto entregado por el profesor, selecciona el vocabulario específico del área de Física y Matemáticas.</li> </ul>				Control 2 (Formativo)		
4-7		Simple present tense 3 <sup>rd</sup> person singular Don't – doesn't auxs. Possessives.	Responde, oralmente, preguntas. Completa ejercicios de texto guía. Elabora diálogos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escucha y repite ejemplos del profesor.</li> <li>Completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía, en parejas.</li> <li>Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor	.Contesta preguntas , .resuelve problemas y practica diálogos .trabaja en forma individual y/o grupal	Unidad 3 Texto guía.		16	16

Se ma na	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			pp	aa
	1,2,3,4,5,6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconoce y aplica las distintas formas del presente simple.</li> <li>- Infiere información general de textos en inglés básico (relacionado a su área).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza elementos gramaticales para elaborar transacciones comunicativas.</li> <li>- Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>- Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>- Interactúa con sus pares para resolver problemas</li> </ul>						
8-10		Usa: Verbo to be (am, is, are), possessive adjectives, plural nouns, nationalities.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elabora y responde preguntas.</li> <li>- Completa ejercicios de texto guía.</li> <li>- Escribe una carta informal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escucha y repite ejemplos del profesor.</li> <li>- Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía sugeridos por el profesor.</li> <li>- Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor.	Contesta preguntas, resuelve problemas y practica diálogos en forma individual o en grupo.	Unidad 4 Texto guía	PEP 2	12	12

#### UNIDAD IV: Take it Easy!

Se ma na	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			pp	aa
	1,2,3,4,5,6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifica las diferencias entre los sustantivos contables y los incontables.</li> <li>- Establece relaciones entre pronombres demostrativos y sustantivos contables e incontables.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza elementos gramaticales para elaborar transacciones comunicativas.</li> <li>- Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>- Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>- Interactúa con sus pares para resolver problemas</li> </ul>				Control 3 (Formativo)		

11-13		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usa: Verbos regulares e irregulares.</li> <li>- Pronombres demostrativos.</li> <li>- There is/are.</li> </ul> Infiere información general de textos en inglés básico (relacionado a su área).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contesta preguntas simples.</li> <li>- Desarrolla ejercicios de comprensión auditiva.</li> </ul> Completa ejercicios de texto guía. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Describe su entorno.</li> <li>- Selecciona vocabulario específico del área de matemáticas y física.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escucha y repite ejemplos del profesor.</li> <li>- Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía.</li> <li>- Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor	Contesta preguntas , practica diálogos en forma individual o en grupo	Unidad 5 Texto guía	PEP 3	12	12
-------	--	--	---	--	---	---	------------------------	-------	----	----

### UNIDAD V: Where do you live?

### UNIDAD VI: Can you speak English?

Se ma na	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			pp	aa
	1,2,3,4,5,6	Identifica los verbos que expresan habilidad. Identifica las formas de Pasado del verbo to Be Usa estructuras léxicas adecuadas en conversaciones telefónicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Utiliza elementos gramaticales para elaborar transacciones comunicativas.</li> <li>. Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>. Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>. Interactúa con sus pares para resolver problemas</li> </ul>						
14-17		Usa: Verbo to be en pasado (was, were) Habla de nacionalidades. Expresa habilidades.	Contesta preguntas simples. Completa ejercicios de texto guía. Desarrolla diálogos telefónicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escucha y repite ejemplos del profesor.</li> <li>- Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía.</li> <li>- Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor	Contesta preguntas , resuelve problemas y practica diálogos en forma individual o en grupo	Unidad 6 Texto guía	EXAMEN ORAL EXAMEN ESCRITO	16	16