



PROGRAMA

<b>ASIGNATURA MICROOBJETIVO</b>	O	<b>Inglés 3: ALTE 2- (A2+ B1-)</b>	<b>Código</b>	<b>23617</b>
<b>CARRERA</b>	<b>Licenciatura en Educación en Física y Matemática</b>			
<b>DEPARTAMENTO</b>				
<b>MÓDULO MACROOBJETIVO</b>	O	<b>El idioma inglés como lengua fundamental para la comunicación y difusión del conocimiento en un mundo cada vez más globalizado</b>		
<b>RESPONSABLE DE LA REDACCIÓN</b>	<b>Viviana Gutiérrez Sadzawka</b>			
<b>CRÉDITOS</b>		<b>Teoría: 2</b>	<b>Ejercicio: 2</b>	<b>Laboratorio/Taller: 0</b>
<b>AÑO/SEMESTRE</b>	<b>2014 / semestre 1</b>			
<b>PRE-REQUISITOS</b>	<b>Inglés 2: ALTE 1 (A2)</b>			

<b>Profesores</b>	<b>Ubicación Física</b>	<b>Fono</b>	<b>Correo Electrónico</b>
<b>Viviana Gutiérrez S. (Coordinadora)</b>	<b>Facultad de Humanidades</b>	<b>9 5012686</b>	<b>missviviana@hotmail.com</b>
<b>Marco González R. (Profesor)</b>	<b>Facultad de Humanidades</b>		<b>marco.gonzalez.r@gmail.com</b>
<b>Ayudante</b>			

<b>Teoría</b>		<b>Ejercicio</b>		<b>Laboratorio/Taller/ Práctica Profesional</b>		<b>Total</b>	
<b>Tiempo Hrs presencia les (pp)</b>	<b>Tiempo hrs trabajo Autónomo (aa)</b>	<b>Tiempo Hrs presencia les (pp)</b>	<b>Tiempo Hrs trabajo Autónomo (aa)</b>	<b>Tiempo Hrs presencia les (pp)</b>	<b>Tiempo Hrs trabajo Autónomo (aa)</b>	<b>Tiempo Hrs presencia les (pp)</b>	<b>Tiempo Hrs trabajo Autónomo (aa)</b>
<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>04</b>	<b>04</b>

I. CONTEXTO DE LA ASIGNATURA

<p><b>DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA</b> (Encuadre en el Plan de Estudio)</p>	<p>Este curso está enfocado en el desarrollo de habilidades lingüísticas y comunicativas en inglés como lengua extranjera, en las cuatro macro habilidades del idioma, de acuerdo al nivel A2+ /B1-(ALTE 2-) según el Marco Común Europeo de Referencia, permitiéndole desempeñarse de manera efectiva en situaciones comunicativas en contextos generales y específicos. Además comprende estructuras sintácticas y semánticas de uso común para la comunicación en Inglés, tales como formas comparativas, verbos en pasado, futuro, tiempo presente perfecto, los cuales incrementaran el conocimiento adquirido por el alumno durante los primeros cursos; proporcionándole las herramientas para que éste pueda comunicarse en inglés a nivel pre intermedio.</p>
---	--

<p><b>CONTRIBUCIÓN A LA FORMACIÓN</b></p> <p>(Competencias genéricas del perfil profesional asociadas a la asignatura)</p>	<p>Conocer y utilizar estructuras comunicativas que le permitirá al estudiante expresarse e interactuar socialmente, con diferentes personas y en distintas situaciones, tanto de su entorno cercano como de otros ámbitos, así como también, comprender y analizar textos (lecturas, artículos académicos, etc.) en inglés relacionados a su área de estudio.</p>
--	--

<p><b>CONTRIBUCIÓN A LA FORMACIÓN</b></p> <p>(Competencias específicas de la asignatura asociadas al perfil profesional)</p>	<p>El profesional egresado de la carrera LEFM de la USACH es competente en el manejo del idioma Inglés cuando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utiliza estructuras morfosintácticas que expresan los distintos tiempos verbales; presente y pasado.</li> <li>2. Utiliza estructuras morfosintácticas que expresan los distintos tiempos verbales; futuro y presente perfecto.</li> <li>3. Reconoce la importancia de la lengua inglesa como posibilidad de vincularse con el mundo.</li> <li>4. Identifica y reconoce las diferentes situaciones comunicativas en cuanto a sus grados de formalidad e informalidad.</li> <li>5. Identifica y aplica las diferentes estrategias para la comprensión lectora (skimming, scanning, etc.)</li> <li>6. Es capaz de utilizar las TICS como recurso de aprendizaje y búsqueda de información.</li> <li>7. Desarrolla competencias comunicativas siendo capaz de interactuar en conversaciones factuales en contextos generales y específicos a nivel pre-intermedio.</li> <li>8. Reconoce y utiliza vocabulario a nivel intermedio relacionado al área de las matemáticas, la física y la educación.</li> <li>9. Es capaz de enfrentar textos en inglés pre-intermedio (relacionado a su área) e inferir ideas principales y secundarias.</li> </ol>
--	---

## II. METODOLOGÍA

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clases expositivas utilizando TICs</li> <li>2. Trabajo en grupos/parejas</li> <li>3. Resolución de problemas.</li> <li>4. Utilización de texto de estudio apropiado para el desarrollo de las cuatro habilidades.</li> <li>5. Preparación de diálogos y situaciones.</li> <li>6. Lectura de artículos de la especialidad y papers en inglés.</li> </ol>
---

## III. EVALUACIÓN DEL CURSO

PEP escrita 1	: 15%
PEP oral	: 15%
PEP escrita 2	: 20%
Examen escrito y oral	: 50%

## IV. CUADRO RESUMEN DE HORAS

SEMANAS	COMPETENCIAS (Indicar en base al número que le asignó)	UNIDADES	TIEMPO PP TOTAL POR UNIDAD	TIEMPO AA TOTAL POR UNIDAD
1-2	1,2,3,4,5,6	1. Knowing people	8	8
3-5	1,3,4,5,6,8,9	2. Reading strategies	12	12

6-7	1,3,4,5,6,7	3. What happened next?	8	8
8-10	1,3,4,5,6,7,8	4. The market place	12	12
11-12	1,2,3,4,5,6,7,9	5. What do you want to do?	8	8
13-14	1,2,3,4,5,6,7	6. Places and things	8	8
15-17	1,2,3,4,5,6,7,9	7. Fame!	12	12
Total		Siete unidades de trabajo	68	68

V. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA .

Soars, Liz and John. (2007) New Headway Pre-Intermediate. Oxford University Press

VI. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Murphy, Raymond; Smalzer, William R. (2002) Essential Grammar in Use. Cambridge University Press

VII. PÁGINAS WWW Y SITIOS AFINES

[www.sciencedaily.com](http://www.sciencedaily.com)

[www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org)

[www.dictionary.com](http://www.dictionary.com)

[www.wordreference.com](http://www.wordreference.com)

[www.onestopenglish.com](http://www.onestopenglish.com)

[www.howjsay.com](http://www.howjsay.com)

[www.newenglishfile.com](http://www.newenglishfile.com)

[www.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone](http://www.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone)

[www.flo-joe.co.uk/preliminaryenglish/](http://www.flo-joe.co.uk/preliminaryenglish/)

[www.englishaula.com/en/pet-exam-reading-cambridge-preliminary-english-test-video-lessons-practice-tests-exercises.php](http://www.englishaula.com/en/pet-exam-reading-cambridge-preliminary-english-test-video-lessons-practice-tests-exercises.php)

## VIII. ORGANIZACIÓN de los contenidos de la asignatura

### UNIDAD I: Knowing people.

Se man a	Com peten cia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluaci ón	Tiemp o	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			p p	aa
	1,2,3, 4, 5,6	- Identifica los distintos tiempos verbales; pasado, presente (simple and continuous) y futuro. - Reconoce las estructuras de pregunta y negación en los distinto tiempos verbales.	- Selecciona elementos gramaticales necesarios para completar distintos textos. - Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad. - Confecciona diálogos y cuestionarios	- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos. - Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas. - Interactúa con sus pares para la resolución de problemas						
1-2		- Usa: los verbos auxiliares: did, do, does, to be (present and time expressions). - WH Question words. - Reconoce vocabulario relacionado al área de las matemáticas, la física y la educación.	-Contesta y elabora preguntas. -Completa ejercicios de texto guía y online.	- Escucha y repite ejemplos del profesor. - Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía sugeridos por el profesor. - Trabaja en pares y grupos.	-Presentación de la temática por el profesor	-Contesta preguntas, resuelve problemas y practica diálogos en forma individual o en grupo -Escucha conversaciones, completa textos y responde preguntas relacionadas. - Ve un video y contesta preguntas relacionadas.	-Prueba Diagnóstica. -Unidad 1 Texto and listenings -Unidad: 1,2, 3. 'Essential Grammar in Use' -Video:'New neighbours'.	Prueba Diagnóstica	8	8

### UNIDAD II: Reading strategies.

Se ma na	Comp etenci a N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluaci ón	Tiemp o	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			p p	aa
	1,3,4,5 ,6,8,9	- Reconoce las distintas formas de los verbos en pasado (afirmativo, negativo e interrogativo). Aplica expresiones de tiempo en pasado	- Utiliza los elementos gramaticales necesarios para elaborar transacciones comunicativas. - Genera e implementa estrategias para	- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos. - Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas. - Demuestra interés por los problemas de otros. - Interactúa con sus						

		y presente.	una efectiva comunicación con otros actores de la comunidad	pares para la resolución de problemas						
3-5		- Infiere información general de textos en inglés pre-intermedio (relacionado a su área). - Reconoce vocabulario relacionado al área de las matemáticas, la física y la educación. - Reconoce estrategias para la lectura (Reading Strategies)	- Contesta preguntas del tipo: Yes-No - Contesta preguntas de información WH - Completa ejercicios de texto guía. - Utiliza estrategias para la comprensión lectora.	- Escucha y repite ejemplos del profesor. - Repite verbos regulares en pasado. - Responde ejercicios en textos citados en la bibliografía sugeridos por el profesor. - Trabaja en pares y grupos.	Presentación de la temática por el profesor	-Contesta preguntas, resuelve problemas -Practica diálogos -Lee textos para obtener información general y específica utilizando estrategias de lectura.	Reading1 'Reading Strategies' y lecturas relacionadas. -Material entregado por el profesor (handouts and worksheets) .PEP 1	.PEP 1 (escrita)	12	12

### UNIDAD III: What happened next?

Se ma na	Comp etenci a N°	Contenidos			Actividades	Recursos	Evaluaci ón	Tiemp o	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales				pp	aa
								p p	aa
	1,3,4,5 ,6,7	- Reconoce las distintas formas de los verbos en pasado (regulares e irregulares). - Usa las estructuras de pregunta y negación en pasado (aux – Did) Reconoce las estructuras del Past Continuous.	- Utiliza elementos gramaticales básicos para elaborar transacciones comunicativas. - Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad.	- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos. - Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas. - Interactúa con sus pares para la resolución de problemas.					
6-7		- Usa: Verbos regulares e irregulares en pasado Wh question en pasado y past continuous. - Expresiones de tiempo en pasado.	- Responde, oralmente, preguntas. - Completa ejercicios de texto guía. - Elabora diálogos. Relata situaciones en pasado.	- Escucha y repite ejemplos del profesor. - Completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía, en parejas. - Trabaja en pares y grupos.	Presentación de la temática por el profesor	-Contesta preguntas, resuelve problemas y practica diálogos -Trabaja en forma individual y/o grupal	-Unidad 3 Texto guía -Unidad: 1,2,3. -'Essential Grammar in Use'. -Power Point: The Past Simple and The Past	8	8

							Continuous.			
--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--

#### UNIDAD IV: The market place

Se ma na	Comp etenci a N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluac ión	Tiemp o	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			p p	aa
	1,3,4,5, 6,7,8	- Reconoce sustantivos contables e incontables. - Establece relaciones entre cuantificadores y sustantivos contables e incontables. -Identifica las distintas formas de expresar cantidad	- Utiliza elementos gramaticales y elabora transacciones comunicativas. - Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad	- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos. - Disposición para enfrentar nuevos problemas en distintas áreas. - Interactúa con sus pares para la resolución de problemas						
8- 10		- Usa: Verbo have got y Sustantivos contables e incontables - Preguntas y negaciones con much, many, some, y any. -Reconoce indefinite pronouns. - Analiza un texto relacionado a su área de trabajo	- Elabora y responde preguntas. - Completa ejercicios de texto guía usando sustantivos contables y no contables. - Completa diálogo de compra y venta de productos. -Lee un texto y contesta preguntas relacionadas.	- Escucha y repite ejemplos del profesor. - Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía sugeridos por el profesor. - Trabaja en pares y grupos.	Presentación de la temática por el profesor.	-Contesta preguntas, resuelve problemas y practica diálogos en forma individual o en grupo. -Desarrolla un diálogo de compras. - Revisa un texto e identifica ideas principales y secundarias.	-Unidad 4 Texto guía -Unidad: 1,2, 3. 'Essential Grammar in Use' -Material entregado por el profesor (handouts and worksheets) -Reading 2 -PEP 2	.PEP 2 (oral)	12	12

## UNIDAD V: What do you want to do?

Semana	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			p	a
	1,2,3,4,5,6,7,9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifica las estructuras que le permiten predecir, hacer pronósticos.</li> <li>- Establece planes a largo y corto plazo.</li> <li>- Infiere información general de textos en inglés intermedio (relacionado a su área).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza elementos gramaticales para elaborar transacciones comunicativas.</li> <li>- Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>- Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>- Interactúa con sus pares para planificar situaciones y proponer solución de problemas.</li> </ul>						
11-12		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usa estructuras relacionadas con el futuro: will, going to, present and present continuous as future.</li> <li>- Reconoce Verb Patterns.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contesta preguntas.</li> <li>- Desarrolla ejercicios de comprensión auditiva.</li> <li>- Completa ejercicios de texto guía.</li> <li>- Describe sus planes para el futuro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escucha y repite ejemplos del profesor.</li> <li>- Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía.</li> <li>- Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Contesta preguntas , practica diálogos en forma individual o en grupo.</li> <li>- Revisa un texto e identifica ideas principales y secundarias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Unidad 5 Texto guía.</li> <li>-Unidad: 1,2, 3. 'Essential Grammar in Use'.</li> <li>-Reading 3.</li> <li>-Power point: Future.</li> </ul>	8	8	

## UNIDAD VI: Places and things

Semana	Competencia N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			p	a
	1,2,3,4,5,6,7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifica y aplica las distintas formas comparativas: Adjetivos comparativos y superlativos.</li> <li>- Reconoce adjetivos (-ed/-ing adjectives) para describir sentimientos, sensaciones y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza elementos gramaticales para elaborar transacciones comunicativas.</li> <li>- Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad</li> <li>- Expresa opiniones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos.</li> <li>- Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas.</li> <li>- Interactúa con sus pares para la resolución de problemas</li> </ul>						

		cosas.								
13 - 14		- Usa: Variadas estructuras como las cláusulas relativas, y variados adjetivos para hacer descripciones de lugares y situaciones.	- Contesta preguntas simples. - Completa ejercicios de texto guía. - Desarrolla entrevistas con sus pares. - Describe lugares y personas.	- Escucha y repite ejemplos del profesor. - Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía. - Trabaja en pares y grupos.	Presentación de la temática por el profesor.	-Contesta preguntas , resuelve problemas y practica diálogos en forma individual o en grupo. -Describe personas, lugares, sentimientos y objetos.	-Unidad 6 Texto guía -Unidad: 1,2, 3. 'Essential Grammar in Use' -Power point: Comparative and superlative adjectives. PEP 3	.PEP 3 (escrita)	8	8

### UNIDAD VII: Fame!

Se m an a	Comp etenci a N°	Contenidos			Actividades		Recursos	Evaluación	Tiempo	
		Cognitivos	Procedimentales	Actitudinales	pp	aa			p p	a a
	1,2,3,4 ,5,6,7, 9	- Identifica el verbo 'have' como aux de presente perfecto. Reconoce las preposiciones 'since y for'. - Reconoce la diferencia entre presente perfecto y pasado simple. - Reconoce otros tiempos verbales.	- Utiliza elementos gramaticales para elaborar transacciones comunicativas. - Genera e implementa estrategias para la comunicación con otros actores de la comunidad. - Expresa opiniones y describe situaciones.	- Selecciona, utiliza y evalúa problemas en distintos contextos. - Disposición para enfrentarse a nuevos problemas en distintas áreas. - Interactúa con sus pares para la resolución de problemas.						



15 - 17		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usa: Verbo to have para hablar de experiencias pasadas.</li> <li>- Preposiciones 'since y for'.</li> <li>- Wh questions.</li> <li>- Clausulas relativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contesta preguntas simples.</li> <li>- Completa ejercicios de texto guía.</li> <li>- Desarrolla entrevistas con sus pares.</li> <li>- Relata, pregunta y responde por situaciones ocurridas en el transcurso de su vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escucha y repite ejemplos dados por el profesor.</li> <li>- Busca, completa y responde ejercicios en textos citados en la bibliografía.</li> <li>- Trabaja en pares y grupos.</li> </ul>	Presentación de la temática por el profesor.	Contesta preguntas, resuelve problemas y practica diálogos en forma individual o en grupo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Unidad 7 Texto guía</li> <li>-Unidad: 1,2, 3.</li> <li>'Essential Grammar in Use'</li> <li>-Power Point: The Present erfect vetrsus The Past Simple.</li> <li>-Exámenes</li> </ul>	- Examen escrito y oral	1 2	1 2
---------------	--	--	---	---	--	--	--	-------------------------	--------	--------